



per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed e' pari a euro 20973,22 come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennita' previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 5/18mi.

L'interessata matura le ferie in proporzione al servizio prestato, nella misura di 30/360mi di giorno.

L'interessata non ha diritto al pagamento del sabato e della domenica ai sensi dell'art. 40 comma 3 ultimo periodo del CCNL 29/11/2007.

La liquidazione della tredicesima mensilita' e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto. La liquidazione relativa alle ferie non godute spetta esclusivamente nel limite di quelle non godibili per incapacita' rispetto ai giorni di sospensione delle attivita' didattiche compresi nel contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, cosi' come la non veridicita' del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti.

Il presente contratto viene inviato in forma telematica al Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del MEF - Sistema informativo NoiPA.

Alla sig.ra D'ALOIA VANESSA viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

